

Checkliste zur Vorbereitung auf die Taufe

Worum sollte ich mich so früh wie möglich kümmern?

- Absprache des Tauftermins mit dem Kirchenbüro der Gemeinde, in der die Taufe stattfinden soll
- Auswahl von Taufpaten/-innen
- Genaue Anschrift der Kirche und ggf. Anreisebeschreibung zur Weitergabe an Ihre Taufgäste

Welche Angaben bzw. Unterlagen benötige ich?

- Geburtsurkunde Ihres Kindes
- Nachweis über die Kirchenzugehörigkeit der Paten/innen:

Wenn die Paten nicht Mitglied in der Ortsgemeinde sind, in der die Taufe stattfinden wird, benötigen sie von ihrer eigenen Gemeinde einen sog. Patenschein (Bescheinigung über die Kirchenmitgliedschaft). Wer aus der Kirche ausgetreten ist, kann das Patenamnt nicht übernehmen.

Wie viel Zeit muss ich für die Taufe einplanen?

- Ein sonntäglicher Gemeindegottesdienst mit Taufe dauert ca. 60 Minuten; ein gesonderter Taufgottesdienst dauert ca. 40 - 45 Minuten.
- Anschließend sollten Sie noch ca. 15 - 20 Minuten einplanen für das Gratulieren und Fotografieren vor der Kirche.

Etwa sechs bis vier Wochen vor der Taufe:

Vereinbarung eines Termins für das persönliche Taufgespräch

Welche Punkte werden beim Taufgespräch voraussichtlich angesprochen werden?

- Ablauf der Taufe
- Tauffrage an die Eltern und Paten/innen
- Bedeutung und Aufgabe des Patenamtes
- Bedeutung der christlichen Erziehung des Kindes
- Mitwirkung der Taufpaten/innen (bzw. weiterer Gäste)
- Auswahl der Lieder und der Musik
- Auswahl des Taufspruches
- Weitere Gestaltungselemente (z. B. Taufkerze, Liedvorträge)
- Filmen und Fotografieren in der Kirche
- Blumenschmuck in der Kirche
- Zweckbestimmung der Kollekte